

## ACTA NÚMERO 07 ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA.

SOCIEDAD: ASOCIACIÓN RECICLADORES DE OFICO PUERTA DE ORIENTE (AROPO)

NIT: 901167478-2

LUGAR: CR 50 R 20 VEREDA LA CLARA

FECHA: 27 DE FEBRERO DEL 2025

HORA: 10:00AM

En el municipio de Guarne Antioquia, república de Colombia, a los 27 días del mes de febrero del año 2025 siendo las 10:00am. Se reunieron todos los asociados en las instalaciones de la Asociación con dirección en la Cr 50R 20 vereda la clara, Antioquia, con NIT 901167478-2 atendiendo la convocatoria realizada de acuerdo con los estatutos y la ley, se verifica asistencia del 96% de los asociados, con lo cual hay quórum para deliberar y decidir válidamente, se inicia la reunión

A continuación, la asamblea, aprobó el siguiente orden del día

### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Nombramiento del presidente y secretario de la asamblea general ordinaria
4. Informes año 2024
  - 4.1 informe financiero
  - 4.2 informe de gestión año 2024
5. Presentación y aprobación de Estados Financieros año 2024-2023
6. Presentación estado de Asignaciones permanentes, aprobación destinación de las asignaciones permanentes 2024 y Autorización de aprobación al representante legal, la solicitud de Ingreso en el régimen tributario especial RTE ante la DIAN
7. Proposiciones, y varios.
8. Lectura y aprobación del acta de la reunión
9. Cierre de la reunión



### 1. Verificación del quorum

Se verifico el quorum de la asamblea general ordinaria y conforme a los estatutos se cuenta con 28 asociados de los 31 convocados lo que corresponde a mas de la mitad mas uno. Lo que indica que se puede proceder a la realización de la asamblea general ordinaria, en donde sus decisiones son válidas, ya que, hay quorum.

### 2. Lectura y aprobación del orden del día

Se dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad por la asamblea de asociados

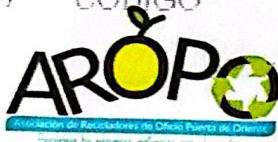
### 3. Nombramiento de presidente(a) y secretaria (a) de la Asamblea General Ordinaria

Por unanimidad se eligió presidente de la reunión al señor David Jiménez CC. 1.035.226.863 y como secretaria a la señora Diana Patricia Cárdenas. Cc.43793808 Se somete a consideración las elecciones de presidente y secretaria, la cual es ACEPTADA por la asamblea General de socios con un 100% de votos emitidos a favor, lo que fue aprobado por unanimidad.

## 4. Informes año 2024

### 4.1 Informe gestión 2024

- Durante el año 2024
  - Se realizó la presentación de Declaración de Renta, retención en la Fuente, Declaración de Industria y Comercio, RETEICA, IVA Durante el año 2024
  - Se realizó la Renovación del registro Mercantil ante la Cámara de Comercio
  - Mejoramiento del servicio de aprovechamiento, nuevas rutas para mejorar cobertura
  - Actividades de Salud y bienestar
  - Convenio de la Empresa NATURA Celebraciones día reciclador, día de madre y padre e integración de navidad, mercado.
  - Se continuo en participando en la conciliación de cuentas con la empresa de Servicios Públicos
  - Se continuo con la realización de las rutas en la zona Urbana y en la mayoría de las veredas del Municipio de Guarne.



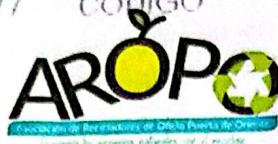
- Recibimos donación por parte de fundación familia de 30 mercados; beca educativa con CORPESANDER
- Se realiza compra de los elementos de protección para los recicladores.
- Pago deuda con arreciclar: Se paga la totalidad prestada para capacidad de compra gracias al cubrimiento de las fiestas de la cabuya.
- Entrega dotación Natura
- Entrega de dotación PGIRS.
- apoyo en las fiestas de la cabuya y guarne rock.
- Participación en reuniones comité PGIRS
- Emprendimiento transformación de los residuos.
- Donación alianza separa y recicla boutique
- Convite bodega
- Donaciones de regalos en navidad por parte de Camila Osorno y Martha Sánchez
- Capacitación y fortalecimiento de los asociados
- Se recogió \$15.000.000 Quince millones de pesos desde abril del 2024 hasta el mes de enero del 2025 libre de gastos trabajado en compañía. La destinación de los recursos recolectados será para la compra de vehículo nuevo.
- Encuentro nacional de fundación familia y minga nacional con la participación de 3 asociados.
- Se realizó la intervención de don Javier Álzate tratando de ayudar a evacuar material reciclable de la vivienda generando en bodega empleo en la clasificación de los materiales.
- Se gestiono con el municipio la adecuada instalación eléctrica para mejorar la calidad del servicio y empezar a gestionar maquinaria y equipos que nos ayuden a tener más compactación.
- Censo oficial de recicladores por medio del PGIRS y participación activa en los diferentes encuentros con la comunidad para el adecuado manejo de los residuos sólidos.



## 5. Presentación y aprobación de Estados Financieros año 2024-2023

La señora Contadora Ángela María Ayala Carvajal realizo lectura a

- ✓ Estado de situación financiera 31 de diciembre 2024, comparados con el año 2023
- ✓ Estado de actividades 31 de diciembre 2024 -2023



## ASOCIACION DE RECICLADORES DE OFICIO PUERTA DE ORIENTE

901.167.478-2

## ESTADO DE SITUACION FINANCIERA INDIVIDUAL 31 DICIEMBRE DE 2024-2023

DETALLE	2024	2023	%
<b>ACTIVO</b>	<b>58.566.099,00</b>	<b>58.612.000,00</b>	<b>-0,08%</b>
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>46.496.099,00</b>	<b>39.878.000,00</b>	<b>16,60%</b>
EFFECTIVO EQUIVALENTE AL EFECTIVO	23.133.099,00	15.696.000,00	47,38%
CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	3.532.000,00	11.827.000,00	-70,14%
INVENTARIO	6.237.000,00	4.405.000,00	41,59%
PRESTAMOS EMPLEADOS	1.868.000,00	298.000,00	526,85%
ANTICIPO IMPUESTOS	11.726.000,00	7.652.000,00	53,24%
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>12.070.000,00</b>	<b>18.734.000,00</b>	<b>0,00%</b>
CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	-	-	0,00%
CLIENTES DE BIENES VIGENTE	501.000,00	501.000,00	0,00%
DETERIORO CLIENTES BIENES VIGENTES	(501.000,00)	(501.000,00)	0,00%
<b>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>12.070.000,00</b>	<b>18.734.000,00</b>	<b>-35,57%</b>
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	19.992.000,00	19.992.000,00	0,00%
DEPRECIAZION PROPIEDA PLANTA Y EQUIPC	(7.922.000,00)	(1.258.000,00)	529,73%
<b>PASIVOS</b>	<b>29.289.099,00</b>	<b>30.699.000,00</b>	<b>-4,59%</b>
<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>29.289.099,00</b>	<b>20.699.000,00</b>	<b>41,50%</b>
OBLIGACIÓN FINANCIERA ( PRESTAMO TERCEROS)	9.072.099,00	-	N/A
ACREDITORES COMERCIALES Y CUENTAS POR PAGAR	-	1.900.000,00	-100,00%
IMPUESTOS, GRAVAMENES Y TASAS	2.796.000,00	2.177.000,00	28,43%
INGRESOS RECIBIDO PARA TERCEROS	17.421.000,00	16.622.000,00	4,81%
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>-</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>-100,00%</b>
OBLIGACIÓN FINANCIERA	-	10.000.000,00	-100,00%
<b>PATRIMONIO</b>	<b>29.277.000,00</b>	<b>27.913.000,00</b>	<b>4,89%</b>
<b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>	<b>1.615.000,00</b>	<b>7.133.000,00</b>	<b>-77,36%</b>
<b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO</b>	<b>1.615.000,00</b>	<b>7.133.000,00</b>	<b>-77,36%</b>
<b>EXCEDENTE DEL EJERCICIO ANTERIOR</b>	<b>11.444.000,00</b>	<b>4.562.000,00</b>	<b>150,85%</b>
<b>EXCEDENTE DEL EJERCICIOS ANTERIORES</b>	<b>11.444.000,00</b>	<b>4.562.000,00</b>	<b>150,85%</b>
<b>SUPERAVIT POR DONACION</b>	<b>16.218.000,00</b>	<b>16.218.000,00</b>	<b>0,00%</b>
MOTOCARRO -2023	16.218.000,00	16.218.000,00	0,00%
<b>PASIVO +PATRIMONIO</b>	<b>58.566.099,00</b>	<b>58.612.000,00</b>	<b>-0,08%</b>



**ASOCIACION DE RECICLADORES DE OFICIO PUERTA DE ORIENTE**  
901.167.478-2

**ESTADO DE ACTIVIDADES 31 DE DICIEMBRE 2024 y 2023**

DETALLE	2024	2023	%
<b>INGRESOS</b>			
INGRESOS OPERACIONALES	887.753.000,00	594.723.000,00	17,32%
VENTA DE RECICLAJE	516.990.000,00	433.177.000,00	19,35%
ACTIVIDADES DE SERVICIOS	221.997.000,00	188.914.000,00	17,51%
DELUCIONES, REBAJAS Y DESCUENTO	41.234.000,00	(27.368.000,00)	-250,87%
<b>COSTOS DE VENTAS Y SERVICIOS</b>	<b>620.871.000,00</b>	<b>498.832.000,00</b>	<b>24,51%</b>
COMPRAS DE RECICLAJE	252.156.000,00	256.587.000,00	-1,73%
TARIFA DE APROVECHAMIENTO	54.474.000,00	59.863.000,00	-9,00%
FLETE DE RECOLECCION RUTAS	154.989.000,00	117.828.000,00	31,54%
MANTENIMIENTOS MAQUINARIA Y EQUI	3.279.000,00	3.599.000,00	-8,89%
SERVICIOS PERSONALES	143.029.000,00	57.254.000,00	149,81%
INSUMOS-HERRAMIENTAS	3.764.000,00	3.501.000,00	7,51%
GASTOS MOTOCARRO	9.180.000,00	-	#DIV/0!
<b>EXCEDENTE BRUTO</b>	<b>76.882.000,00</b>	<b>96.091.000,00</b>	<b>-19,99%</b>
<b>GASTOS DE VENTAS</b>			
IMPUESTO INDUSTRIA Y COMERCIO	2.602.000,00	4.371.000,00	0,00%
SUELDO Y BONIFICACION DIRECTORA	27.890.000,00	22.526.000,00	23,81%
SERVICIO PUBLICOS ( PLAN CELULAR )	2.736.000,00	2.332.000,00	17,32%
TRANSPORTE ENTREGA MATERIALES	9.773.000,00	11.003.000,00	-11,18%
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		30.000,00	-100,00%
MANTENIMIENTOS MAQUINARIA Y EQUI	372.000,00	249.000,00	0,00%
TAXIS Y BUSES	1.369.000,00	1.834.000,00	-25,35%
FACTURACION ELECTRONICA	796.000,00	760.000,00	4,74%
<b>GASTOS ADMINISTRACION</b>	<b>17.568.000,00</b>	<b>18.467.000,00</b>	<b>-4,87%</b>
<b>PERDIDA OPERACIONAL</b>	<b>13.776.000,00</b>	<b>34.519.000,00</b>	<b>-60,09%</b>
<b>OTROS INGRESOS</b>	<b>10.431.000,00</b>	<b>1.390.000,00</b>	<b>650,43%</b>
INGRESOS FINANCIEROS	52.000,00	61.000,00	-14,75%
OTROS INGRESOS	10.379.000,00	1.329.000,00	680,96%
<b>OTROS GASTOS</b>	<b>17.874.000,00</b>	<b>21.648.000,00</b>	<b>-17,43%</b>
GASTOS FINANCIEROS	5.510.000,00	3.241.000,00	70,01%
GASTOS EXTRAORDINARIOS	12.364.000,00	18.407.000,00	-32,83%
<b>EXCEDENTE ANTES IMPUESTO</b>	<b>6.333.000,00</b>	<b>14.261.000,00</b>	<b>(0,56)</b>
IMPUESTO DE RENTA	4.718.000,00	7.128.000,00	0,00%
<b>PERDIDA NETA</b>	<b>1.615.000,00</b>	<b>7.133.000,00</b>	<b>-77,36%</b>



Una vez analizada las dudas sobre los Estados Financieros fueron sometidas a consideración y aprobadas por unanimidad

El Estado de situación Financiera y Estados de actividad a diciembre 31 de 2024 hacen parte integral del acta

**6.Presentación estado de Asignaciones permanentes, aprobación destinación de las asignaciones permanentes 2024 y Autorización de aprobación al representante legal, la solicitud de Ingreso en el régimen tributario especial RTE ante la DIAN.**

Para la aprobación y en aras de aplicar al régimen especial tributario se les informa a los asociados: Que los aportes no son reembolsables bajo ninguna modalidad, ni generan derecho de retorno para el aportante, ni directa, ni indirectamente durante su existencia, ni en su disolución y liquidación. b) Que la entidad desarrolla una actividad meritoria y que son de interés general y de acceso a la comunidad, en los términos previstos en los Parágrafos 1 y 2 del artículo 359 del Estatuto Tributario. c) Que los excedentes no son distribuidos bajo ninguna modalidad, ni directa, ni indirectamente durante su existencia, ni en su disolución y liquidación.

Se realiza la Presentación del estado de Asignaciones permanentes en el cual de analiza que encuentra por ejecutar el 100%

La directora presenta el proyecto de aprobación de los excedentes del año 2.024 por la suma de \$ 1.615.000 UN MILLON SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS para ser utilizado en la compra de vehículo para realizar la ruta de recolección

Además, se hace énfasis que los excedentes no podrán repartirse ni distribución entre los asociados, solo podrán utilizarse en el desarrollo de la actividad meritoria

La anterior propuesta fue sometida a consideración y es aprobado por unanimidad

La señora Sindy Yuliana Atehortua Durango solicita la aprobación de reenviar la solicitud de calificación de régimen especial ante la DIAN, ya que el año 2024 fue enviada la documentación y no aceptaron la solicitud. La propuesta fue sometida a consideración y aprobada por unanimidad



7. Proposiciones, y varios: Se debe fortalecer la organización y su sostenimiento para ello se acordó dar un aporte mensual de \$ 10000 para suplir algunas necesidades.

8. Lectura y aprobación del acta de la reunión

9. Cierre de la reunión 11:40am

Para constancia firman, quienes intervinieron como presidente y secretaria.

David Jiménez

León David Jiménez  
Presidente

Diana

Diana Patricia Cárdenas  
Secretaria



**Constancia de lectura y aprobación del acta de asamblea general del  
15 de MARZO 2025**

Los abajo firmantes designados por la asamblea manifestamos que el contenido del acta se ajusta a las deliberaciones y decisiones tomadas en la asamblea y en consecuencia aceptamos y aprobamos su contenido.

El presidente y secretaria de la asamblea hacemos constar que la anterior acta es fiel copia tomada de su original

León David Jiménez

León David Jiménez

Presidente

Diana

Diana Patricia Cárdenas

Secretaria

**COMISIÓN REVISORIA DEL ACTA**

La comisión de revisión y verificación del acta, la asamblea general ordinaria de la ASAMBLEA GENERAL DE LA ASOCIOACION RECICLADORES DE OFICIO PUERTA DE ORIENTE. Realizada el 15 de MARZO del 2024, hace constar que se revisó y aprobó el contenido del acta de dicha asamblea, por estar ajustada a todos los temas tratados y aprobados en ella.

Leidy Janet Atehortua

Leidy Janet Atehortua

Manuela Lara Vásquez

Manuela Lara Vásquez

**COMISIÓN APROBADORA DEL ACTA**

NIT: 901167478-2

Dirección: Vereda San Antonio, Guarne

Teléfono: 3137378560

Email: [reciclaropar@gmail.com](mailto:reciclaropar@gmail.com)



La comisión aprobadora del acta de la ASAMBLEA GENERAL DE LA ASOCIACIÓN RECICLADORES DE OFICIO PUERTA DE ORIENTE. Realizada el 27 DE FEBRERO DEL 2025, hace constar que se revisó y aprobó el contenido del acta de dicha asamblea, por estar ajustada a todos los temas tratados y aprobados en ella.

DAVID Jimenez

León David Jiménez

Cc.

Presidente de la asamblea

Diana

Diana Patricia Cárdenas

Cc.

Secretaria de la asamblea

Leidy Atehortua

Leidy Janet Atehortua

Cc. 43212157

Manuela Lara Vásquez

Manuela Lara Vásquez

Cc 1035920040.